

Рабочая программа

Дисциплина Административное право
Базовая подготовка

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 3-4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5-18
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19-21
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	22-23

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Административное право

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция базовой подготовки.

Программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке, а также при разработке программ дополнительного профессионального образования в сфере экономической деятельности.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Общепрофессиональный цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- описывать значимость своей специальности;
- Анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- Сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса;
- Анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- Значимость профессиональной деятельности по специальности;
- Сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства;
- Источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса;
- Сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений.

Изучение дисциплины способствует освоению **общих компетенций**:

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Изучение дисциплины способствует формированию **профессиональных компетенций**:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 90 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72 часа;

самостоятельной работы обучающегося 10 часов

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины (Заочное обучение):

максимальной учебной нагрузки обучающегося **90** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **14** часов;

самостоятельной работы обучающегося **76** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	10
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	10
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное обучение)

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	14
в том числе:	
практические занятия	-
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	76
<i>Реферат, доклад, сообщение, исследование.</i>	
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций
1	2	3	4
Раздел 1.	Введение в административное право	11	
Тема 1.1. Управление, государственное управление Предмет и метод административного права	Содержание учебного материала Общее понятие управления. Управление как социальное явление. Государственное управление. Исполнительная власть: механизм, соотношение с государственным управлением. Понятие административного права РФ как самостоятельной отрасли права. Предмет и метод административного права РФ. Цели административно-правового регулирования. В том числе практических занятий Практическое занятие №1: Предмет административного права. Административно-правовые отношения. Система административного права.	2	ОК 06, ПК 1.1; ПК 1.2
Тема 1.2. Административно-правовые нормы	Содержание учебного материала Понятие административно-правовых норм. Виды административно-правовых норм. Понятие и виды источников административного права. В том числе практических занятий Практическое занятие №2: Выявление особенностей административно-правовых норм, определение структуры административно-правовых норм на основе работы с актами административного законодательства.	1	ОК 06, ПК 1.1; ПК 1.2
Тема 1.3. Административно-правовые отношения	Содержание учебного материала Понятие административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений. Основания возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений. В том числе практических занятий Практическое занятие №3: Моделирование и разбор по классификационным критериям административно-правовых отношений. Определение их структуры. Самостоятельная работа обучающихся: подготовить ответы на контрольные вопросы темы	1	ОК 06, ПК 1.1; ПК 1.2
Раздел 2.	Субъекты административного права	22	

Тема 2.1. Индивидуальные субъекты административного права	Содержание учебного материала	2	ОК 06, ПК 1.1; ПК 1.2
	1.Административно-правовой статус граждан. Основные права и обязанности граждан в сфере исполнительной власти. 2. Административно-правовые гарантии прав граждан. Специальные административно-правовые статусы индивидуальных субъектов. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства.		
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 4: Изучение нормативных правовых актов, закрепляющих статус граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства. Составление обращений граждан в органы исполнительной власти. Практическое занятие № 5: Решение ситуационных задач	4 2 2	
	Самостоятельная работа обучающихся: используя основную и дополнительную литературу, а также конспект лекции, решить ситуационные задачи	1	
Тема 2.2. Органы исполнительной власти	Содержание учебного материала	2	ОК 06, ПК 1.1; ПК 1.2
	Понятие и виды органов исполнительной власти. Федеральные органы исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов РФ. Органы местного самоуправления.		
	В том числе практических занятий Практическое занятие № 6: Составление схем по системе и структуре федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации; составление таблиц сравнения статуса федеральных министерств, федеральных служб и агентств и служб	4 2	
	Практическое занятие № 7: Решение ситуационных задач	2	
Тема 2.3. Государственная служба. Государственные служащие	Содержание учебного материала	2	ОК 06, ПК 1.1; ПК 1.2
	Понятие и принципы государственной службы. Понятие и классификация государственных должностей. Понятие государственных служащих их основные права и обязанности. Прохождение государственной службы. Муниципальная служба. Государственная гражданская служба. Государственная военная служба. Иные виды государственной службы.		
	В том числе практических занятий: Практическое занятие №8: Повторение пройденного материала по теме. Ознакомление с НПА, регулирующими государственную службу.	4 2	
	Практическое занятие № 9: Решение ситуационных задач по теме	2	
Тема 2.4.	Содержание учебного материала	2	

Административно-правовой статус общественных объединений	Понятие и виды организаций. Коммерческие и некоммерческие организации. Предприятия, учреждения и общественные объединения. Правовые основы взаимоотношений организаций с органами исполнительной власти. Общий административно-правовой статус организаций. Государственные и муниципальные предприятия. Общественные объединения как субъекты административного права. Религиозные объединения как субъекты административного права, их права и обязанности во взаимоотношениях с органами исполнительной власти.		ОК 06, ПК 1.1; ПК 1.2
	Самостоятельная работа обучающихся: используя основную и дополнительную литературу, составить таблицу.	1	
Раздел 3.	Обеспечение законности в государственном управлении. Формы деятельности органов исполнительной власти.	7	
Тема 3.1. Законность как принцип деятельности исполнительной власти	Содержание учебного материала	2	ОК 06, ПК 1.1; ПК 1.2
	Законность как принцип государственной деятельности и метод государственного руководства обществом. Режим законности. Особенности обеспечения законности в государственном управлении. Контроль, надзор и обжалование как способы обеспечения законности в государственном управлении. Понятие, содержание и субъекты контроля. Государственный и общественный контроль. Президентский контроль. Парламентский контроль. Счетная палата РФ, ее полномочия. Уполномоченный по правам человека в РФ, его функции и полномочия. Аналогичные институты в субъектах РФ.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие № 10: рассмотрение системы и особенностей способов обеспечения законности в государственном управлении.		
Тема 3.2. Формы деятельности органов исполнительной власти	Содержание учебного материала	2	
	Формы осуществления исполнительной власти Понятие и виды актов исполнительной власти. Требования, предъявляемые к актам органов исполнительной власти и последствия их несоблюдения. Процесс принятия административных актов.	1	ОК 06, ПК 1.1; ПК 1.2
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовить ответы на вопросы		
Раздел 4.	Методы осуществления исполнительной власти	10	
Тема 4.1. Методы деятельности органов	Содержание учебного материала	2	
	Понятие и виды административно-правовых методов. Убеждение и поощрение. Понятие административного принуждения. Виды административного принуждения.		ОК 06, ПК 1.1;

исполнительной власти	Административно-восстановительные меры и административно-предупредительные меры. Административно-пресекаательные меры и наказания.		ПК 1.2
	В том числе практических занятий: Практическое занятие №11: изучение административно-правовых актов управления, анализ их формы, структуры, реквизитов; изучение особенностей административных договоров как формы деятельности органов исполнительной власти, виды, порядок принятия и исполнения административных договоров.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: рассмотреть и законспектировать в своих рабочих тетрадях виды административных наказаний.	2	
Тема 4.2. Дисциплинарное принуждение по административному праву	Содержание учебного материала	2	ОК 06, ПК 1.1; ПК 1.2
	Понятие дисциплинарного принуждения. Его виды. Дисциплинарное принуждение по административному праву. Основания ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Сроки давности, наложение и погашение дисциплинарных взысканий. Материальная ответственность военнослужащих и работников ОВД.		
	В том числе практических занятий Практическое занятие №12: решение ситуационных задач	2	
Раздел 5.	Административная ответственность	7	
Тема 5.1. Понятие и основание административной ответственности	Содержание учебного материала	2	ОК 06, ПК 1.1; ПК 1.2
	Понятие и основание административной ответственности, ее отличие от других видов юридической ответственности. Понятие, признаки административного правонарушения.		
	Самостоятельная работа обучающихся: повторить пройденный материал	1	
Тема 5.2. Административное правонарушение Состав административного правонарушения	Содержание учебного материала	2	ОК 06, ПК 1.1; ПК 1.2
	Понятие и признаки административного правонарушения. Понятие состава административного правонарушения, его основные элементы. Объект правонарушения. Объективная сторона правонарушения. Субъект правонарушения. Субъективная сторона правонарушения.		
	В том числе практических занятий: Практическое занятие №13: изучение основных понятий института административной ответственности, работа с текстом КоАП РФ, решение задач	2	
Раздел 6.	Производство по делам об административных правонарушениях	16	
Тема 6.1.	Содержание учебного материала	2	

Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях	Понятие и задачи производства по делам об административных правонарушениях. Порядок производства и рассмотрения дел об административных правонарушениях. Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях. Доказательства по делу об административном правонарушении. Средства (способы) установления доказательств. Лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях.		ОК 06, ПК 1.1; ПК 1.2
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №14: Повторение пройденного материала по теме	2	
	Практическое занятие №15: Выступление с докладами	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовить научные исследования (в форме доклада).	1	
Тема 6.2. Стадии производства по делам об административных правонарушениях	Содержание учебного материала	4	
	1. Понятие и виды стадий производства по делам об административных правонарушениях. Органы, имеющие право составить протокол об административном правонарушении.	2	ОК 06, ПК 1.1; ПК 1.2
	2. Основные этапы первой стадии производства по делам об административных правонарушениях, их характеристика. Сроки рассматриваются дела об административном правонарушении.	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №16: изучение процессуальных норм КоАП РФ.	2	
Практическое занятие №17: решение ситуационных задач.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: составить процессуальный документ	1	
Раздел 7.	Организация государственного управления.	9	
Тема 7.1. Управление в административно-политической сфере	Содержание учебного материала	2	ОК 06, ПК 1.1; ПК 1.2
	Понятие составные элементы административно-политической сферы. Понятие и организация обороны РФ. Органы, осуществляющие руководство и управление Вооруженными силами. Полномочия Федерального Собрания в области обороны. Понятие безопасности. Основные элементы системы безопасности в РФ. Система ОВД РФ. Понятие криминальной полиции. Понятие полиции общественной безопасности. Организованная структура внутренних войск.		
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие №18: Выступление с докладами		
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовить ответы на вопросы темы, решить ситуационные задачи.	1	
Тема 7.2.	Содержание учебного материала	2	ОК 06,

Управление в сфере юстиции	Организационно-правовые основы управления в сфере Юстиции. Министерство юстиции Российской Федерации и его компетенция. Управление уголовно-исполнительной системой.		ПК 1.1; ПК 1.2
Тема 7.3. Управление таможенным делом	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Понятие, цели, структура таможенного дела. Правовые основы таможенного дела. Система таможенных органов. Таможенные пошлины и иные таможенные платежи. Таможенное оформление. Таможенный контроль. Ответственность за нарушение таможенных правил.</p> <p>Всего:</p>	2	ОК 06, ПК 1.1; ПК 1.2
		82	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО (ЗАОЧНОЕ ОБУЧЕНИЕ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций
1	2	3	4
Раздел 1.	Введение в административное право	8	
Тема 1.1. Управление, государственное управление Предмет и метод административного права	Содержание учебного материала Общее понятие управления. Управление как социальное явление. Государственное управление. Исполнительная власть: механизм, соотношение с государственным управлением. Понятие административного права РФ как самостоятельной отрасли права. Предмет и метод административного права РФ. Цели административно-правового регулирования. Самостоятельная работа обучающихся: Самостоятельно рассмотреть и законспектировать в своих рабочих тетрадях: отличие государственного управления в юридической науке от понятия управления в других науках.	2	<i>OK 01, OK 02, ПК 1.1</i>
Тема 1.2. Административно-правовые нормы	Содержание учебного материала Понятие административно-правовых норм. Виды административно-правовых норм. Понятие и виды источников административного права. Самостоятельная работа обучающихся: законспектировать в своих рабочих тетрадях способы реализации административно-правовых норм.	2	<i>OK 01, OK 02, ПК 1.1</i>
Тема 1.3. Административно-правовые отношения	Содержание учебного материала Понятие административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений. Основания возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений. Самостоятельная работа обучающихся: подготовить и записать в своих рабочих тетрадях по два примера возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений.	2	<i>OK 01, OK 02, ПК 1.1</i>
Раздел 2.	Субъекты административного права	20	
Тема 2.1. Индивидуальные субъекты	Содержание учебного материала Административно-правовой статус граждан. Основные права и обязанности граждан в сфере исполнительной власти. Административно-правовые гарантии прав граждан.	2	<i>OK 01, OK 02,</i>

административного права	Специальные административно-правовые статусы индивидуальных субъектов.		<i>OK 05, OK 06, ПК 1.1, ПК 1.2</i>
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовить и написать в своих рабочих тетрадях доклад на одну из следующих тем: 1. Административно-правовой статус человека и гражданина. 2. Основания приобретения и прекращения гражданства Российской Федерации. 3. Специальные административно-правовые статусы граждан российской федерации. 4. Особенности административно-правового статуса беженцев, решить задачи	6	
Тема 2.2. Органы исполнительной власти	Содержание учебного материала	2	<i>OK 01, OK 02, OK 05, OK 06, ПК 1.1, ПК 1.2</i>
	Понятие и виды органов исполнительной власти. Федеральные органы исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов РФ.		
	Самостоятельная работа обучающихся: составить схему системы органов исполнительной власти.	4	
Тема 2.3. Государственная служба. Государственные служащие	Содержание учебного материала	2	<i>OK 01, OK 02, OK 05, OK 06, ПК 1.1, ПК 1.2</i>
	Понятие и принципы государственной службы. Понятие и классификация государственных должностей. Понятие государственных служащих их основные права и обязанности. Прохождение государственной службы. Муниципальная служба.		
	Самостоятельная работа обучающихся: рассмотреть и законспектировать в своих рабочих тетрадях понятие муниципальной службы, подготовка ответов на вопросы, доклады	4	
Тема 2.4. Административно-правовой статус общественных объединений	Содержание учебного материала		<i>OK 03, OK 05, OK 06, ПК 1.1, ПК 1.2</i>
	Понятие и виды общественных объединений. Религиозные объединения. Понятие и виды организаций. Предприятия как субъекты административного права. Административно-правовой статус учреждений.		

	Самостоятельная работа обучающихся: используя основную и дополнительную литературу ответить на вопросы, составить таблицу.	2	
Раздел 3.	Обеспечение законности в государственном управлении. Формы деятельности органов исполнительной власти.	4	
Тема 3.1. Законность как принцип деятельности исполнительной власти	Содержание учебного материала		<i>ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, , ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3</i>
	Принцип законности и его значение. Значение и виды контроля. Способы обеспечения законности		
	Самостоятельная работа обучающихся: в своих рабочих тетрадях составить схему органов, осуществляющих контроль за соблюдением законности в деятельности органов исполнительной власти.	2	
Тема 3.2. Формы деятельности органов исполнительной власти	Содержание учебного материала		
	Формы осуществления исполнительной власти Понятие и виды актов исполнительной власти. Требования, предъявляемые к актам органов исполнительной власти и последствия их несоблюдения. Процесс принятия административных актов.		<i>ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2</i>
	Самостоятельная работа обучающихся:	2	
Раздел 4.	Методы осуществления исполнительной власти	14	
Тема 4.1. Методы деятельности органов исполнительной власти	Содержание учебного материала		<i>ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2</i>
	Понятие и виды административно-правовых методов. Убеждение и поощрение. Понятие административного принуждения. Виды административного принуждения.		
	Самостоятельная работа обучающихся: рассмотреть и законспектировать в своих рабочих тетрадях виды административных наказаний.	6	
Тема 4.2. Дисциплинарное принуждение по административн	Содержание учебного материала		<i>ОК 01, ОК 02, ОК 05,</i>
	Понятие дисциплинарного принуждения. Его виды. Дисциплинарное принуждение по административному праву. Основания ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Сроки давности, наложение и погашение дисциплинарных взысканий. Материальная		

ому праву	ответственность военнослужащих и работников ОВД.		ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка ответов на вопросы темы, решение ситуационных задач.	6	
Раздел 5.	Административная ответственность	11	
Тема 5.1. Понятие и основание административной ответственности	Содержание учебного материала		
	Понятие и основание административной ответственности, ее отличие от других видов юридической ответственности. Понятие, признаки административного правонарушения.		ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, , ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3
	Самостоятельная работа обучающихся: проанализировать сходство и различие понятия административного правонарушения и уголовного преступления и записать в своих рабочих тетрадях.	6	
Тема 5.2. Административное правонарушение Состав административного правонарушения	Содержание учебного материала	1	
	Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения, его элементы. Объект правонарушения. Объективная сторона правонарушения. Субъект правонарушения. Субъективная сторона правонарушения. Самостоятельная работа обучающихся: составить кроссворд	4	
Раздел 6.	Производство по делам об административных правонарушениях	18	
Тема 6.1. Общая характеристика производства по делам об	Содержание учебного материала	1	
	Понятие и задачи производства по делам об административных правонарушениях. Порядок производства и рассмотрения дел об административных правонарушениях Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях. Доказательства по делу об административном правонарушении.		ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06,

административных правонарушении	Средства (способы) установления доказательств. Лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях.		<i>ОК 07, ОК 09, , ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3</i>
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка ответов на вопросы, подготовка докладов	10	
Тема 6.2. Стадии производства по делам об административных правонарушении	Содержание учебного материала	1	
	Понятие и виды стадий производства по делам об административных правонарушениях. Органы, имеющие право составить протокол об административном правонарушении. Основные этапы первой стадии производства по делам об административных правонарушениях, их характеристика. Сроки рассматриваются дела об административном правонарушении.		<i>ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, , ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3</i>
	Самостоятельная работа обучающихся: составить процессуальный документ, подготовка ответов на вопросы темы.	6	
Раздел 7.	Организация государственного управления.	15	
Тема 7.1. Управление в административно-политической сфере	Содержание учебного материала	2	
	Понятие составные элементы административно-политической сферы. Понятие и организация обороны РФ. Органы, осуществляющие руководство и управление Вооруженными силами. Полномочия Федерального Собрания в области обороны. Понятие безопасности. Основные элементы системы безопасности в РФ. Система ОВД РФ. Понятие криминальной полиции. Понятие полиции общественной безопасности. Организованная структура внутренних войск.		<i>ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2</i>
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка ответов на вопросы темы, решение задач	6	
Тема 7.2. Управление в сфере юстиции	Содержание учебного материала	1	
	Организационно-правовые основы управления в сфере Юстиции. Министерство юстиции Российской Федерации и его компетенция. Управление уголовно-исполнительной системой.		<i>ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2</i>

Тема 7.3. Управление таможенным делом	Содержание учебного материала		<i>ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 06, ПК 1.1, ПК 1.2</i>
	Понятие, цели, структура таможенного дела. Правовые основы таможенного дела. Система таможенных органов. Таможенные пошлины и иные таможенные платежи. Таможенное оформление. Таможенный контроль. Ответственность за нарушение таможенных правил.		
	Самостоятельная работа обучающихся: подготовка ответов на вопросы темы, решение задач	6	
	Всего:	90	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Административного права», оснащённый в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности.

I Специализированная мебель и системы хранения

Основное оборудование: Учебная доска, Рабочее место преподавателя, посадочные места для обучающихся, Мебель для размещения и хранения учебной литературы и наглядного материала.

II Технические средства

Основное оборудование: Компьютер, Мультимедиа проектор, Интерактивная доска либо экран.

III Демонстрационные учебно-наглядные пособия

Основное оборудование: Средства аудиовизуализации, наглядные пособия

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09654-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498952> (дата обращения: 07.05.2022).

2. Административное право : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 367 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12275-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498871> (дата обращения: 08.05.2022).

3. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Зубач [и др.] ; под общей редакцией А. В. Зубача. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 530 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11013-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494972> (дата обращения: 08.05.2022).

4. Ветошкин, С. А. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Ветошкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12502-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495113> (дата обращения: 08.05.2022).

5. Волков, А. М. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13074-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497350> (дата обращения: 07.05.2022).

6. Волков, А. М. Административно-процессуальное право : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15159-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497200> (дата обращения: 07.05.2022).

7. Жеребцов, А. Н. Расследование административных правонарушений в области дорожного движения : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Жеребцов, А. Н. Булгаков, Н. В. Павлов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 116 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13406-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497306> (дата обращения: 08.05.2022).

8. Зуева, Л. Ю. Административное право. Судопроизводство по делам об обязательном судебном контроле : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Ю. Зуева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 171 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10716-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494913> (дата обращения: 08.05.2022).

9. Конин, Н. М. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11230-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491404> (дата обращения: 08.05.2022).

10. Макарейко, Н. В. Административное право : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Макарейко. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 280 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12891-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488659> (дата обращения: 08.05.2022).

11. Мигачев, Ю. И. Административное право : учебник для среднего профессионального образования / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров ; под редакцией Л. Л. Попова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 456 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09806-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489669> (дата обращения: 08.05.2022)..

12. Попова, Н. Ф. Административное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Попова. — 5-е изд., испр. и

доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13831-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491022> (дата обращения: 08.05.2022).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г. (с учётом поправок, внесённых Законами о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 г. №7-ФКЗ, от 5.02.2014г., 21.07.2014 г., 14.03.2020 г.// Российская газета.- 2020.- 4 июля.

2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 №195-ФЗ

3. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 8 марта 2015 № 21-ФЗ

4. Федеральный закон от 15.08.1996 N 114-ФЗ "О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию"

5. Федеральный закон от 31.05.2002 N 62-ФЗ "О гражданстве Российской Федерации"

6. Федеральный закон от 25 июня 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»

7. Федеральный закон от 27.05.2003 N 58-ФЗ "О системе государственной службы Российской Федерации"

8. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

9. Закон РФ от 25.06.1993 N 5242-1 "О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации"

10. Указ Президента РФ от 23.05.1996 N 763 "О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти"

11. Указ Президента РФ от 21.01.2020 N 21 "О структуре федеральных органов исполнительной власти"

3.3. Перечень занятий, проводимых в активных и интерактивных формах

Общее количество аудиторных часов – **72 часа**

Занятия в активных и интерактивных формах – **4 часа (5 %)**

Тема занятия	часы	Форма проведения
1. Индивидуальные субъекты административного права	2	Ситуационные задачи (семинар)
2. Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях	2	Доклады (семинар)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
- Значимость профессиональной деятельности по специальности	- Понимание сущности, содержания, цели и задач освоения дисциплины административное право для специальности Юриспруденция	- Оценка по итогам устного опроса, -Оценка по итогам выступления с докладом; - оценка в процессе проведения экзамена
- Сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства	- Понимание сущности, содержания основных понятий, категорий, конструкций институтов административно-процессуального законодательства с применением форм и законов правильного мышления; -Знание учебного материала	-Экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - Оценка по итогам устного опроса студентов, -Оценка в процессе проведения экзамена
- Источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса	- Демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами	- Оценка по итогам устного опроса студента. - Проверка качества решения ситуационных задач и самостоятельной работы обучающихся на занятии
Сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений	- Решение ситуационных задач с нормативным правовым обоснованием	- Экспертное наблюдение выполнения практических заданий. - Оценка по итогам устного опроса студентов, - Оценка в процессе проведения экзамена
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
- Описывать значимость своей специальности	- Понимание сущности, содержания, цели и задач освоения дисциплины административное право для специальности Юриспруденция	- Оценка по итогам устного опроса, -Оценка по итогам выступления с докладом; - Оценка в процессе проведения экзамена
- Анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы	- Разбор, анализ и решение правовых проблем и коллизий с точки зрения соблюдения норм административного законодательства	Проверка качества решения ситуационных задач и самостоятельной работы обучающихся на занятии

<p>- Сравнить, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса</p>	<p>-Дифференциация административных правонарушений и уголовных преступлений</p>	<p>- Оценка по итогам устного опроса студентов, - Проверка качества решения ситуационных задач и самостоятельной работы обучающихся на занятии; - Оценка в процессе проведения экзамена</p>
<p>- Анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права</p>	<p>-Отграничение административных правоотношений от других видов правоотношений в зависимости от отрасли права</p>	<p>- Оценка по итогам устного опроса студентов, - Проверка качества решения ситуационных задач и самостоятельной работы обучающихся на занятии; - Оценка в процессе проведения экзамена</p>

Автор:

С. Д. Андреева – преподаватель цикловой комиссии правовых дисциплин